

Smlouva o poskytnutí služby sociální péče ve stacionáři

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

Pan
Bydliště

nar.

v textu této smlouvy dále jen „Osoba“

a

SENIOR Teplice, z. s.,
IČ 26598442, se sídlem Teplice, Lípová 2881
v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tuto

smlouvu o poskytnutí služby sociální péče v Denním stacionáři podle § 46 cit. zákona

(v textu této smlouvy dále jen „ Smlouva“):

I. Rozsah poskytování sociální služby

Poskytovatel se zavazuje poskytovat Osobě ve stacionáři

- a) úkony péče,
- b) stravování.

II. Péče

Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat Osobě tyto základní činnosti:

- a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- d) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- e) sociálně terapeutické činnosti,
- f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

III. Stravování

(1) Poskytovatel se zavazuje zajistit Osobě stravování v rozsahu oběda a dvou vedlejších jídel podle předem zveřejněného jídelního lístku. Je zajištěn celodenní pitný režim. Strava se obvykle podává v jídelně stacionáře, na vyžádání Osoby je možnost stolovat na terase zařízení.

IV. Zajištění zdravotní péče

(1) Stacionář není zdravotním zařízením, proto zde není zajištěna trvalá lékařská a zdravotní péče. Kontakt s lékařem, obstarávání léků a hygienických potřeb si zajišťuje uživatel sám nebo jeho rodina (pokud není dohodnuto jinak).

(2) Při akutním zhoršení zdravotního stavu uživatele pracovníci poskytovatele zajistí rychlou záchrannou službu. Lékař rozhodne o léčbě, eventuálně o hospitalizaci. Po dohodě s Osobou lze částečnou zdravotní péči zajistit prostřednictvím Domácí péče.

V. Péče

(1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat Osobě individuální péči v rozsahu uvedeném v článku I. Smlouvy, vždy s ohledem na potřeby Osoby.

VI. Osobní cíl

(1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen v rámci svých možností Osobu podpořit při realizaci jejích osobních cílů, kterých chce Osoba dosáhnout při využívání poskytované sociální služby.

(2) Osoba si stanoví při nástupu do stacionáře své prvotní cíle, na kterých dále spolupracuje s klíčovým pracovníkem. Klíčový pracovník zodpovídá za naplňování osobních cílů Osoby, zjišťování nových osobních cílů, jejich evidenci a za tvorbu individuálních plánů.

VII. Místo a čas poskytování sociální služby

(1) Služba sjednaná v čl. I Smlouvy se poskytuje ve Stacionáři provozovaném Poskytovatelem v Proboštově, Kpt. Jaroše 50.

(2) Služba sjednaná v čl. I Smlouvy se poskytuje od 7.00 hodin do 17.00 hodin 2x týdně nebo dle domluvy po dobu platnosti Smlouvy.

VIII. Výše úhrady a způsob jejího placení

- (1) Osoba je povinna zaplatit úhradu za poskytování sociální služby a za stravu dle platného ceníku služeb (příloha smlouvy).
- (2) Poskytovatel je povinen předložit Osobě vyúčtování úhrady za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 10. dne následujícího měsíce.
- (3) Osoba se zavazuje a je povinna platit úhradu zpětně, a to jednou za kalendářní měsíc v den, kdy Poskytovatel předložil Osobě měsíční vyúčtování poskytování sociálních služeb ve stacionáři.
- (4) Osoba se zavazuje a je povinna platit úhradu převodem na účet Poskytovatele vedeného u GE Money Bank, č.ú. 171810956/0600. Variabilní symbol 6022.
- (5) Přepłatky na úhradách za služby poskytované Poskytovatelem podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování Osobě předat nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit Osobě v hotovosti nejpozději ve lhůtě, v jaké je povinen předat vyúčtování tohoto přeplatku.

IX. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

Osoba prohlašuje, že byla seznámena s vnitřními pravidly stacionáře, v němž se poskytují sociální služby podle této Smlouvy. Osoba prohlašuje, že vnitřní pravidla jí byla předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetla a že jim plně porozuměla. Osoba se zavazuje a je povinna tato pravidla dodržovat.

X. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- (1) Osoba může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Osobou činí 5 dní.
- (2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Osoba hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby,
 - b) jestliže Osoba i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které jí vyplývají z vnitřních pravidel Denního stacionáře,
 - c) jestliže se Osoba chová k pracovním sociální péče způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí,
 - d) jestliže je Osoba agresivní na ostatní klienty stacionáře,
 - e) jestliže Poskytovatel neobdržel dostatečné finanční prostředky ze státního rozpočtu na zajištění provozu stacionáře.

(3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2, písmeno a) – d) tohoto článku činí 5 dní a u písmene e) – činí 30 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Osobě doručena.

XI.

Doba platnosti smlouvy

(1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

(2) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou.

XII.

Informace o použití osobních údajů

Poskytovatel tímto oznamuje Osobě, že o ní shromažďuje tyto osobní údaje nezbytné pro poskytování bezpečných, odborných a kvalitních sociálních služeb. Zpracování těchto údajů je nezbytné pro splnění této smlouvy; pro nezbytné splnění právní povinnosti, kterou Poskytovateli ukládá zákon; pro účely oprávněných zájmů Poskytovatele. Osobní údaje budou uloženy po dobu poskytování služby na základě této smlouvy a poté archivovány po dobu 10let.

Těmito údaji jsou:

- jméno a příjmení
- datum narození
- bydliště a telefonní číslo
- výše pravidelného měsíčního příjmu
- stupeň přiznaného příspěvku na péči
- zdravotní pojišťovna
- vyjádření lékaře o zdravotním stavu včetně uvedení medikace užívaných léků, pro potřeby externí zdravotnické služby
- jméno, příjmení a telefonní číslo na kontaktní osobu
- jméno ošetřujícího lékaře.

V souvislosti se shromažďováním těchto údajů má na základě písemné žádosti Osoba právo na:

- pořídat o pomoc při sestavení žádosti v souvislosti s výkonem následujících práv,
- přístup k osobním údajům – Poskytovatel poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů Osobě,
- opravu nepřesných údajů,
- výmaz (likvidaci) osobních údajů, pokud již nejsou potřebné pro účely zpracování,
- přenositelnost údajů – Poskytovatel vydá Osobě zpracovávané údaje za účelem přechodu k jinému poskytovateli služeb.

XIII. Závěrečná ustanovení

- (1) Osoba nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.
- (2) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- (3) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
- (4) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- (5) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Proboštově, dne:

.....

(podpis Osoby)

.....

(podpis Poskytovatele)

Příloha : Vnitřní pravidla pro poskytování sociální služby – denního stacionáře

Ceník za sociální službu – denní stacionář